

# कार्यालय अधिष्ठाता, शैक्षिक क्रियाकलाप

## हरकोर्ट बटलर प्राविधिक विश्वविद्यालय, कानपुर –02

पत्र सं०: 905 / शैक्षिक / 2023


दिनांक: नवम्बर 08, 2023

### :: सूचना ::

कृपया शैक्षिक क्रियाकलाप के पत्रांक: 855 / शैक्षिक / 2023 दिनांक नवम्बर 01, 2023 का सन्दर्भ ग्रहण करने का कष्ट करें, जिसमें विश्वविद्यालय में अध्ययनरत समस्त पाठ्यक्रमों के छात्र-छात्राओं द्वारा **Creating and Updating Academic Bank of Credits (ABC) and Family ID** बनाये जाने के उपरान्त **Google Form** को दिनांक 05.11.2023 तक पूर्ण किया जाना था। कतिपय छात्र-छात्राओं द्वारा अद्यतन कार्यवाही पूर्ण नहीं की गयी है।


अतः उक्त के दृष्टिगत ऐसे समस्त छात्र-छात्राओं को निर्देशित किया जाता है कि **Google Form** में अपेक्षित समस्त सूचनायें दिनांक 15.11.2023 तक अवश्य रूप से पूर्ण करना सुनिश्चित करें। निर्देश निम्नवत है:-

1. Create your Digilocker Account on <https://www.digilocker.gov.in/>
2. Create your ABC Account on <https://www.abc.gov.in/> (Guidance video attached in Google Form) Select 'Student' and Login via Digilocker Account. Note down your ABC ID to fill in Google Form.
3. Create your Family Account on <https://familyid.up.gov.in/portal/index.html> (Guidance video attached in Google Form) Note down your ABC ID to fill in Google Form..
4. Enter your ABC & Family ID in the Univeristy Google Form along with your demographic data : <https://forms.gle/goAuH21u9gwyUHWU7> (Copy link and paste on browser)
5. Creating and Updating your ABC & Family ID is mandatory for all the students.
6. In case, the students do not create and update their ABC & Family ID, the following actions will be intitiated:
  - (a) The academic records of the students will not be uploaded on Digilocker.
  - (b) The students will not be allowed to register for courses in the upcoming semesters.
  - (c) The students will not be able to register for any Government Scheme including Scholarship.

  
(डा० ललित कुमार सिंह)  
अधिष्ठाता, शैक्षिक क्रियाकलाप

प्रतिलिपि निम्नोक्त को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:

1. समस्त विभागाध्यक्ष, एच०बी०टी०यू० कानपुर से अनुरोध है कि अपने विभाग से सम्बन्धित सभी छात्रों से **Google Form** को पूर्ण कराये जाने हेतु अपना यथासम्भव सहयोग प्रदान करने का कष्ट करें, जिससे की समयानुसार उक्त से सम्बन्धित अग्रिम कार्यवाही पूर्ण की जा सके।
2. अधिष्ठाता, समस्त स्कूल, एच०बी०टी०यू० कानपुर।
3. अधिष्ठाता, छात्र कल्याण, एच०बी०टी०यू०, कानपुर को इस अनुरोध के साथ प्रेषित कि इसे छात्रावासों के सूचनापट्ट पर प्रदर्शित करने हेतु सम्बन्धित को निर्देशित करने का कष्ट करें।
4. सिस्टम मैनेजर, एच०बी०टी०यू० कानपुर को इस आशय के साथ कि उक्त सूचना को विश्वविद्यालय की वेबसाइट पर अपलोड कराने का कष्ट करें।
5. परीक्षा नियंत्रक, एच०बी०टी०यू० कानपुर।
6. विशेष कार्याधिकारी, कुलपति कार्यालय को मा० कुलपति महोदय के संज्ञानार्थ।

  
(डा० ललित कुमार सिंह)  
अधिष्ठाता, शैक्षिक क्रियाकलाप