

कार्यालय अधिष्ठाता, शैक्षिक क्रियाकलाप
हरकोर्ट बटलर प्राविधिक विश्वविद्यालय, कानपुर

पत्रांक: 1164 / शैक्षिक / इन्रोलमेन्ट / 2023

दिनांक : जनवरी 13 , 2023

:: कार्यालय ज्ञाप ::

शैक्षिक सत्र 2022-23 में विश्वविद्यालय के बी०टेक०, बी०टेक० (क्षैतिज प्रवेश), बी०बी०ए०, एम०सी०ए०, एम०बी०ए०, एम०एस०सी०, एम०टेक० एवं पी०एच०डी० (पूर्णकालिक/अंशकालिक) पाठ्यक्रम में नव प्रवेशित प्रथम वर्ष के छात्र/छात्राओं को दिनांक 10.01.2023 तक Student ERP के माध्यम से इन्रोलमेन्ट फार्म पूर्ण करने हेतु सूचित किया गया था। इन्रोलमेन्ट फार्म का भौतिक सत्यापन दिनांक 30.01.2023 से 04.02.2023 तक निम्नलिखित विवरण के अनुसार पूर्ण किया जाना सुनिश्चित करें।

अतः छात्र/छात्राएँ अपना इन्रोलमेन्ट फार्म Student ERP से डाउनलोड करते हुये वाँछित अभिलेखों के साथ निम्नलिखित समय सारणी के अनुसार विश्वविद्यालय स्थित 'राधाकृष्णन सभागार एवं ई०सी०-1/ड्राइंग हाल' में उपस्थित होना सुनिश्चित करें।

बी०टेक० एवं बी०बी०ए पाठ्यक्रम

दिनांक	समय	पाठ्यक्रम / विधा	कक्ष
30.01.2023	11:00 से 02:00 बजे	बी०टेक० (लेटरल एंट्री) एवं बी०बी०ए०	राधाकृष्ण नन् सभागार
31.01.2023	11:00 बजे से	बी०टेक० (इलेक्ट्रानिक्स इंजी०, बायोकेमिकल इंजी०, लेदर टेक० एवं फूड टेक०)	
01.02.2023	4:00 बजे	बी०टेक० (मैकेनिकल इंजी०, प्लास्टिक टेक० एवं आयल टेक०)	
02.02.2023	(अपरान्ह)	बी०टेक० (कम्प्यूटर साइंस एण्ड इंजी० एवं इन्फारमेशन टेक०)	
03.02.2023		बी०टेक० (केमिकल इंजी० एवं सिविल इंजी०)	
04.02.2023		बी०टेक० (इलेक्ट्रिकल इंजी० एवं पेन्ट टेक०)	

एम०सी०ए० / एम०बी०ए० / एम०टेक० / एम०एस०सी० / पी०एच०डी० पाठ्यक्रम


दिनांक	समय	पाठ्यक्रम	कक्ष
02.02.2023	11:00 से	एम०सी०ए०	ई०सी०-1 / ड्राइंग हाल
03.02.2023	02:00 बजे	एम०टेक०, एम०बी०ए० एवं एम०एस०सी०	
04.02.2023	(अपरान्ह)	पी०एच०डी० (पूर्णकालिक एवं अंशकालिक)	

List of documents required at the time of Enrollment :

S. No.	B.Tech./B.Tech (Lateral Entry) / BBA	MCA/M.Tech./MBA/ M.Sc.	PhD (Full Time & Part Time)
1.	Enrollment Form	Enrollment Form	Enrollment Form
2.	High School & Intermediate Marksheet & Certi.	High School & Intermediate Marksheet & Certi.	High School & Intermediate Marksheet & Certi.
3.	Diploma Marksheet & Degree (Self Attested Copy) only for Lateral Entry	Graduation Marksheets & Degree	Graduation Marksheets & Degree

4.	Character & Transfer Certi. (Original)	Character & Transfer Certi. (Original)	Post Graduation Marksheets & Degree
5.	Aadhar Card	Aadhar Card	NoC (Original) for Part Time Candidate
6.	JEE Mains-2022 (Allotment Letter)	ERP-Student Registration Form	Character & Transfer Certi. (Original)
7.	CUET-2022 score card (for Lateral Entry)		Aadhar Card
8.	ERP-Student Registration Form		ERP-Student Registration Form
9.	Category Certi. (OBC/SC/ST)		
10.	Domicile Certi.		
11.	EWS Certi.		

उपरोक्त पाठ्यक्रम [बी०टेक०, बी०टेक० (क्षैतिज प्रवेश), बी०बी०ए०, एम०सी०ए०, एम०बी०ए०, एम०एस०सी०, एम०टेक० एवं पी०एच०डी० (पूर्णकालिक/अंशकालिक) पाठ्यक्रम] के छात्र-छात्राओं को सूचित किया जाता है कि व्यक्तिगत पत्रावली तैयार करने हेतु उक्त अभिलेखों के 02 सेट (स्वसत्यापित छायाप्रतियाँ) लाना अनिवार्य है। अतः उक्तानुसार सुनिश्चित करें।

 12.01.2023

(डा० आनन्द कुमार)
अधिष्ठाता, शैक्षिक क्रिया कलाप

प्रतिलिपि निम्नोक्त को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:

1. समस्त अधिष्ठाता/विभागाध्यक्ष, एच०बी०टी०यू० कानपुर को संज्ञानार्थ एवं इस अनुरोध के साथ प्रेषित कि इसे विभागीय सूचनापट्ट पर छात्रों के सूचनार्थ प्रदर्शित कराने हेतु सम्बन्धित को निर्देशित करने का कष्ट करें।
2. अधिष्ठाता, छात्र कल्याण, एच०बी०टी०यू०, कानपुर को इस अनुरोध के साथ प्रेषित कि इसे छात्रावासों के सूचनापट्ट पर प्रदर्शित करने हेतु सम्बन्धित कर्मियों को निर्देशित करने का कष्ट करें।
3. सिस्टम मैनेजर, एच०बी०टी०यू० कानपुर को इस आशय के साथ कि उक्त सूचना को विश्वविद्यालय की वेबसाइट पर अपलोड कराने का कष्ट करें।
4. सिविल रखरखाव, एच०बी०टी०यू० कानपुर को इस आशय के साथ प्रेषित की ऑडिटोरियम एवं ई०सी०-1 / ड्रइंग हाल की साफ-सफाई आदि कराने का कष्ट करें।
5. कुलसचिव, एच०बी०टी०यू० कानपुर।
6. विशेष कार्याधिकारी, कुलपति कार्यालय को इस आशय के साथ प्रेषित कि मा० कुलपति महोदय के संज्ञानार्थ।


(डा० आनन्द कुमार)
अधिष्ठाता, शैक्षिक क्रिया कलाप