

## शैक्षिक सत्र 2020–21 में विश्वविद्यालय के पी0एच0डी0 पाठ्यक्रम में प्रथम चरण के उपरान्त रिक्त सीटों के सापेक्ष प्रवेशित अभ्यर्थियों के लिये आवश्यक सूचना

शैक्षिक सत्र 2020–21 में विश्वविद्यालय के पी0एच0डी0 पाठ्यक्रम में प्रथम चरण के उपरान्त रिक्त सीटों के सापेक्ष प्रवेशित अभ्यर्थियों को संलग्न PhD Supervisor Consent Form को पूर्ण करने के उपरान्त विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित प्रवेश शुल्क दिनांक 07.11.2020 से 12.11.2020 को मध्यरात्रि तक जमा करते हुये Supervisor Consent Form & Fee Pay slip को ई-मेल daa@hbtu.ac.in किये जाने की तिथि नियत हैं, साथ ही यह भी सूचित किया जाता है कि सभी अभ्यर्थी दिनांक 15.11.2020 तक अपने सभी अभिलेखों को पूर्ण करना सुनिश्चित करें। सत्यापन के समय अभिलेखों के अपूर्ण होने की स्थिति में प्रवेश निरस्त कर दिया जायेगा।

उपरोक्त के अतिरिक्त यह भी अवगत कराना है कि विश्वविद्यालय के द्वारा अभिलेखों के सत्यापन एवं पंजीकरण की तिथि निर्धारित होने पर विश्वविद्यालय की वेबसाइट पर सूचना को अपलोड कर दिया जायेगा।

### **DOCUMENTS REQUIRED FOR PhD CANDIDATES** (All Documents Original with one set of self attested photocopies)

1. Application Form
2. UGC/CSIR-NET score card (UGC/CSIR-NET qualified candidates only)
3. Degree of Qualifying Examination
4. Marksheets of Qualifying Examination
5. Degree and all year marksheet of graduation
6. Intermediate Certificate and marksheet
7. High School Certificate and marksheet
8. Category and Subcategory certificate (s), if applicable (SC/ST Category Certificate)
9. PhD Supervisor Consent Form
10. Passport size Photos (05 Nos)
11. No objection certificate (for part time candidate only)
12. Aadhar Card copy (self attested)
13. Migration Certificate & Character Certificate (Original for Full & Part Time candidates)
14. A set of self attested copies of Educational Qualifications, Experience, category and sub-category.



**(Coordinator PhD Admission, 2020-21)**



# हरकोर्ट बटलर प्राविधिक विश्वविद्यालय

नवाबगंज, कानपुर-208002, उ०प्र०, (भारत)

## Harcourt Butler Technical University

Nawabganj, Kanpur-208002, U.P. (INDIA)

(Formerly Harcourt Butler Technological Institute, Kanpur)

Phone: +91-0512-2534001-5, Fax : +91-0512-2533812, Website : <http://www.hbtu.ac.in> E-mail : [vc@hbtu.ac.in](mailto:vc@hbtu.ac.in)

### Ph.D. ADMISSION 2020-21: SUPERVISOR PROPOSAL FORM

(To be submitted to the Office of the Dean Academic Affairs before online annual fee deposition)

I \_\_\_\_\_ having Application ID \_\_\_\_\_ am provisionally admitted to the Ph.D. programme of Department of \_\_\_\_\_ / School of \_\_\_\_\_ for session 2020-21. I propose Dr. \_\_\_\_\_ (Professor/Associate Professor/Assistant Professor) as my Research Supervisor. My area of research interest is \_\_\_\_\_.

(Signature of the Candidate with date)

.....

I am fully aware that my quota of students for Ph.D. supervision is vacant and I hereby accept the proposal of Mr. / Ms./Mrs. \_\_\_\_\_ to act as his/her Research Supervisor.

(Name and Signature of the Proposed Supervisor)

.....

Dr. \_\_\_\_\_ (Professor/Associate Professor/Assistant Professor) is guiding \_\_\_\_\_ research scholars. He / She can be allocated for \_\_\_\_\_ (Name of Candidate) as his/her research supervisor.

(Name and Signature of Head of Department\*)

(Name and Signature of Dean, School of \_\_\_\_\_)

*\* Note: Head of the Department have to ensure that every eligible Professor/Associate Professor/Assistant Professor must be involved in supervision of research scholars in proportionate number.*