

कार्यालय—कुलसचिव
हरकोर्ट बटलर प्राविधिक विश्वविद्यालय,
कानपुर-02

संख्या: ३५६/अदम/जी०८०/अगृत-मठ०/२२

दिनांक: अगरत ०३, 2022

कार्यालय-झाप :

आदेशानुसार राज्यपाल राचिवालय, उत्तर प्रदेश के पत्र रांख्या: ई-4940/32-जी०८०/२०२२-२३ दिनांक ०२/०८/२०२२ के अनुपालन में अवगत कराना है कि "आजादी का अमृत महोत्सव" स्वतंत्रता दिवस के अन्तर्गत "हर घर तिरंगा" कार्यक्रम के आयोजनान्तर्गत अपने-अपने घरों में राष्ट्रीय ध्वज को फहराने हेतु प्रोत्साहित किये जाने के साथ ही विश्वविद्यालय रत्त पर निम्नलिखित कार्यक्रमों का सफलतम आयोजन कराये जाने हेतु राम्यन्धितों को निम्नलिखित कार्य एवं दायित्व सौंपें जाते हैं:-

| क्र०स० | कार्यक्रम | कार्य दायित्व |
|--------|---|--|
| १ | छात्रों के साथ-साथ रथानीय युवा गंडलों, एनएसएसा एवं एनरीसी आदि के रवयंसेवकों को समीक्षित करते हुये ११ से १५ अगस्त, २०२२ के मध्य "प्रभात फेरी" का आयोजन किया जाना। | प्रभारी, एन०८०८०८०/अधिष्ठाता, छात्र कल्याण |
| २ | छात्रों को अपने पड़ोस में कम से कम ०५ और घरों में झण्डे वेचने के लिए प्रोत्साहित किया जाना। | |
| ३ | दिनांक १३ से १५ अगस्त, २०२२ के दौरान सभी छात्रों, शिक्षकों और कर्मचारियों के आवाराओं पर राष्ट्रीय ध्वज फहराया जाना। | |
| ४ | विश्वविद्यालय के सम्बद्धता के अन्तर्गत आने वाले जिलों में शिक्षक, कर्मचारी, अधिकारी के साथ-साथ विद्यार्थी भी गांव-गांव जाकर "हर घर तिरंगा" का प्रवार-प्रसार करें एवं इसके साथ-साथ लेखन, रसोगन, पेंटिंग प्रतियोगिता, पौधरोपण, नुककड़ नाटक, डाक्यूमेन्ट्री, संगोष्ठी आदि का आयोजन कराएं। विश्वविद्यालय सेल्फी विद तिरंगा प्रतियोगिता का आयोजन कराएं एवं विजेताओं को १५ अगस्त कार्यक्रम में सम्मानित करें। | अधिष्ठाता, छात्र कल्याण |
| ५ | झण्डे के साथ सेल्फी लेकर उसे वेबसाइट https://harghartiranga.com पर पोस्ट किया जाना इसके साथ ही अपने भौगोलिक निर्देशांक के अनुसार वेबसाइट पर ध्वज को पिन कर सकते हैं। | |
| ६ | विश्वविद्यालय की वेबसाइटों पर इसी तरह के बदलाव कर २२ जुलाई से शुरू "हर घर तिरंगा" वेबसाइट https://harghartiranga.com पर इसे अपडेट किया जाये। | सिस्टम मैनेजर |
| ७ | आजादी के अमृत महोत्सव के अन्तर्गत अपने सभी इंटरनेट मीडिया एकाउंट के प्रोफाइल एवं डिस्प्ले डिव्हर (डीपी) लगाएं। | |

(प्रो० नीरज कुमार सिंह)
 कुलसचिव

प्रतिलिपि निम्नोक्त को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

- विशेष कार्याधिकारी, कुलपति कार्यालय को मा० कुलपति महोदय के संज्ञानार्थ हेतु।
- अधिष्ठाता, छात्र-कल्याण, एच०वी०टी०य००, कानपुर।
- प्रभारी, एम०८०८०८०, एच०वी०टी०य००, कानपुर।
- रामरत अधिष्ठाता, एच०वी०टी०य००, कानपुर।
- सहायक अधिकारी, एच०वी०टी०य००, कानपुर।
- वित्त नियंत्रक, एच०वी०टी०य००, कानपुर।
- सिस्टम मैनेजर, एच०वी०टी०य००, कानपुर।
- कुलसचिव कार्यालय, एच०वी०टी०य००, कानपुर।
- गार्ड फाईल।

कुलसचिव